

Rapport d'Audit des Systèmes d'Information

Organisation auditée : [Nom de l'organisation]

Période de l'audit : [Dates]

Équipe d'audit : [Noms]

Destinataires : [DG, DSI, etc.]

1. Résumé Exécutif

- Objectifs de l'audit
- Méthodologie utilisée
- Principales conclusions
- Recommandations majeures

2. Contexte et Périmètre

- Raison de l'audit
- Périmètre couvert
- Contraintes éventuelles rencontrées

3. Résultats Détaillés

3.1 Gouvernance du SI

[Commentaires et constats]

3.2 Infrastructure et Réseau

[Commentaires et constats]

3.3 Sécurité des SI

[Commentaires et constats]

3.4 Continuité d'Activité

[Commentaires et constats]

3.5 Sauvegardes et Restauration

[Commentaires et constats]

3.6 Gestion des Utilisateurs

[Commentaires et constats]

4. Synthèse des Constats

Domaine	Points forts	Points faibles	Niveau de risque
Sécurité réseau	Pare-feu bien configuré	Absence de politique de mot de passe	Élevé
Sauvegardes	Sauvegardes quotidiennes	Aucune procédure de restauration testée	Moyen
Gouvernance SI	Organisation documentée	Absence de plan stratégique SI	Faible

5. Recommandations

Recommandation	Priorité	Responsable	Échéance
Mettre en place une politique de mot de passe	Haute	RSSI	31 août 2025
Tester la restauration des sauvegardes	Moyenne	DSI	15 septembre 2025

6. Grille d'Évaluation

Domaine	Critères évalués	Score /5	Niveau de risque
Gouvernance	Politique SI, gestion des projets	3/5	Modéré
Sécurité	Accès, antivirus, pare-feu, sensibilisation	2/5	Élevé
Continuité d'activité	Existence et test de PCA/PRA	1/5	Critique
Sauvegarde & restauration	Fréquence, vérification, test	3/5	Moyen